## \*\*\*\*专业专业/毕业实习教学大纲

**开课学期： 课程代码：**

**适用专业：** **学 分：**

**一、实习目的及要求**

**（标题宋体小四号加黑，内容宋体小四，表格内用宋体五号字。行距1.3））**

示例：\*\*\*实习是培养学生综合本学科基本理论，专业知识和基本技能，培养实践工作能力的系统训练，是増强学生独立工作能力和适应实践需要的重要环节。

通过\*\*\*实习，使学生既能将所学到的有关建筑工程管理方面的知识应用到实践中去，并用于指导实践，又能从实践中学到书本上学不到的工作经验，从而使学生对建筑工程管理有全面系统的了解，提高他们的专业知识水平和实际工作能力，以便适应市场经济条件下用人单位对大学生知识结构的需求。（按实际情况填写，使用后删除）

**二、实习内容及要求**

示例：

（一）根据课程的需要，安排4周的调研、实习，实习单位要求与专业贴近。实习提纲由指导教师根据与实习地点联系的情况拟定，通常包括以下内容:

1.掌握具体施工项目施工准备工作的内容

2.掌握工程项目投标的内容

3.掌握建筑工程招标的程序

4.了解施工项目组织设计的基本内容

5.了解如何利用流水施工原理组织项目施工

6.了解如何利用网络计划技术组织项目施工

7.掌握工程造价管理

8.了解具体施工项目质量控制，进度控制，成本控制的原理及方法

9.了解施工项目施工程序及施工程序

10.了解施工项目具体施工工艺

11.了解工程建设监理相关内容

12.掌握建筑企业组织、人力资源及企业经营等方面的管理制度和方法等（按实际情况填写，使用后删除）

（二）实习要求如下：

1.结合具体实际施工项目完成实践任务，并以专题报告的形式完成某一具体实践内容。在此基础上能够熟悉施工图纸，了解施工项目管理过程中的一些问题的处理方法，处理好与施工现场管理人员及施工人员的关系。通过实践，能够学到书本当中学不到的工程管理的经验。

2.严格遵守学校及施工现场的各项规章制度，履行对自我安全保证的承诺。

3.撰写实习报告并对实习情况做出总结。（按实际情况填写，使用后删除）

**三、实习程序与时间安排**

****示例：（按实际情况填写，使用后删除）（表格内容宋体五号）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教学内容 | 学时 | 地点 | 备注 |
| 集中学习 | 0.5天 | 教室 |  |
| 实地调研工程项目可行性研究、招投标、组织 | 3天 | 施工企业、建设单位 |  |
| 实地调研单位组织设计、施工现场管理 | 5天 | 施工企业（施工现场） |  |
| 实地调研施工质量管理、进度控制、成本控制 | 4天 | 施工企业（施工现场） |  |
| 实地调研施工安全管理、监理工作等 | 3天 | 施工企业（施工现场） |  |
| 数据资料分析 | 2.5天 | 图书馆 |  |
| 完成实习报告 | 2天 | 图书馆、机房 |  |

**四、实习报告的要求**

示例：根据专业不同，实习报告的要求差异较大。

学生在实习中要按时记录实习日记（实习手册）。在实习结束时，在实习日记的基础上对实习内容和实习资料进行整理、分析、归纳，作出实习小结，形成书面的实习报告。实习报告应作为实习成绩的一部分。

实习报告主要要求有：

1.实习的目的和意义

2.实习概况

3.企业简介

4.针对某个或几个具体专业领域或方面开展调查情况

5.归纳与总结

根据专业与实习时间的长短，对实习报告字数要求不同。一般要求3000字左右 。

（按实际情况填写，使用后删除）

**五、实习成绩的考核办法**

示例：

指导教师在评定学生毕业设计成绩时，应综合考虑学生在毕业实习环节中的具体表现、动手能力、实习日记和实习总结。

（1）出勤情况：20分

（2）实习记录：20分

（3）实习期间的表现：30分

（4）实习报告：30分（按实际情况填写，使用后删除）

**六、主要参考资料**

示例：

《\*\*\*实习指导书》自编（按实际情况填写，使用后删除）